



Vedruna Tona

PLA ESTRATÈGIC 2014-2020



PLA ESTRATÈGIC 2014-2020 Setembre 2019



Vedruna Tona

Degut a la coordinació amb totes les escoles de Fundació Vedruna Catalunya Educació, mantenim un any més l'actual Pla Estratègic que s'allargarà fins el 2020-2021.

ÍNDEX

1. Presentació i situació	3
2. Finalitat	6
3. Objectius i actuacions	7
4. Implicacions externes	13
5. Vigència del Pla Estratègic	14
6. Temporització i seguiment	15

1- PRESENTACIÓ I SITUACIÓ

El Pla Estratègic representa un document bàsic de referència per planificar els objectius, millores i reptes que fan viure la nostra escola.

D'on neix?

A partir de documents marc com són: Les finalitats constitucionals de la Fundació Paula Delpuig, la Missió, Visió i Valors, el Projecte Educatiu del Centre i el Projecte Educatiu Vedruna,

Tenint en compte el compliment de les normatives legals vigents en tots els àmbits i especialment en l'educatiu,

I valorant les dades obtingudes a partir de: Memòries Anuals, Indicadors de processos, Resultats acadèmics (notes, competències bàsiques, proves diagnòstiques), Propostes provinents de cursos de formació o jornades professionals o congressos o entitats relacionades o assessors externs..., Enquestes de satisfacció, Informes d'auditories (econòmiques, ISO i e2cat), Gestió de suggeriments i incidències, Propostes de l'AMPA, Relacions amb l'entorn, ...

Redactem aquest Pla Estratègic que vol ser un compendi de totes les actuacions que ens sembla que hauríem de realitzar durant 6 anys, per aconseguir millorar dia rera dia i poder estar segurs que donem un servei d'acord amb les necessitats de la societat i amb la vocació de l'escola.

En la redacció d'aquest Pla Estratègic hem tingut especial atenció en que sigui un document participat per tots els grups de persones i treballat debatut i consensuat. És per això que ha estat un treball de tot un curs el 14-15.

Després de la redacció i revisió de l'equip directiu, Claustre de professors i Consell Escolar, s'aprova pel patronat de la Fundació el dia 3-3-15, l'estructura bàsica del PE. Durant la resta de curs s'ha anat fent el desplegament i la concreció d'accions, responsables, calendari i indicadors.

Aquest PE 2014-2020 està estructurat en 6 àmbits diferents:

- CARÀCTER PROPI
- ENTORN
- RECURSOS HUMANS
- ENSENYAMENT / APRENTATGE / SERVEIS
- RECURSOS
- GESTIÓ

De cadascun d'ells en sorgeixen els 24 objectius específics, alguns dels quals poden tenir més d'un sub-objectiu.

Descripció del centre

Som una escola amb clara voluntat de servei públic que fomenta l'educació integral.

Participativa. Propera. Arrelada al país i oberta al món.

Educa en valors cristians però hi cap tothom i respecta les conviccions personals.

Compromesa amb la qualitat, la innovació i la projecció de futur.

Volem ser una escola... agradable.

DADES:

Any de fundació	1874
Etapes Educatives	Educació Infantil (2n Cicle) Educació Primària Educació Secundària Obligatòria
Línies	2
Alumnes	684
Famílies	465
Professors	50
Administració i Serveis	15

ESTRUCTURA:

ESCOLA VEDRUNA-TONA - Organització Pedagògica

FUNDACIÓ PAULA DELPUIG – Regenta la Titularitat

ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES – Activitats diverses

ALTRES:

RADIO VEDRUNA- Emissora pròpia legalitzada

ESCOLA DE PARES – Formació per mares i pares

GABINET PSICOPEDAGÒGIC – Grupal, familiar i individual

LOGOPÈDIA – Servei extern integrat a l'escola

ACTIVITATS I SERVEIS EXTRAESCOLARS – Variades

XARXA – Revista escolar

MENJADOR, BIBLIOTECA, ACOLLIDA
FESTA MAJOR D'ESCOLA
SORTIDES CULTURALS, COLÒNIES, VIATGES FI DE CURS
PARTICIPACIÓ EN LES FESTES DEL POBLE
ACTIVITATS LÚDIQUES VARIADES
CONVENIS AMB EMPRESES I CENTRES EDUCATIUS

Situació del centre

- La nostra escola ha estat, des de fa molt temps, implicada en projectes de millora. Hem treballat força i estem, globalment, contents dels resultats assolits i de la forma que els hem aconseguit. Alguns exemples relacionats directament amb el Pla estratègic podrien ser:
 - o Disposem d'un "Consell Escolar" des de fa més de 30 anys
 - o Tenim redactat el Caràcter Propi i la "Programació General Anual" des del 1980.
 - o El primer Reglament de Règim Intern i la Memòria Anual són del 1982.
 - o El Projecte Educatiu és del 1990.
 - o El Projecte Curricular del 1992.
 - o Escola efectiva des del curs 1997-1998.
 - o 2000-2001 Aprovació de la "Proposta de futur: Línies d'acció" . A 15 anys vista.
 - o 2002-2003 Entrem en el Projecte Qualitat.
 - o Projecte "Ara miro" 2003.
 - o Adquisició d'un domini propi d'internet. Diferents aplicacions d'ús intern.
 - o El 2007-08 encetem "Escola Multilíngüe" i "5 al dia" (pla per augmentar els vegetals en els hàbits alimentaris)
 - o Certificació ISO de tota l'escola. Abril 2008
 - o Reconeixement segell de Qualicat +300 Gener 2015

2- FINALITAT

La finalitat d'aquest Pla Estratègic és la d'establir una guia que ens permeti conèixer les accions que volem realitzar i les que realment realitzem en relació amb els objectius proposats.

Això ho apliquem a tot tipus de processos, tant els estratègics, com els operatius, com els de suport, i a tots els àmbits de l'escola, els relacionats amb l'ensenyament-aprenentatge, o serveis, o administració, o gestió general del centre, ...

Volem alhora disposar d'indicadors eficaços que ens puguin detectar tant els nivells de consecució dels nostres objectius, com les variacions internes i externes que puguin exigir-ne una modificació.

Aquest Pla estratègic serà el punt de partida per elaborar els Plans anuals que augmenten el nivell de concreció i modifiquen i/o actualitzen els objectius proposats en el Pla Estratègic. Per això es fa un seguiment anual de l'assoliment dels seus objectius.

3- OBJECTIUS PROPOSATS I ACTUACIONS PREVISTES

En verd : accions realitzades

En vermell: accions endarrerides

En blau: accions previstes per aquest curs

En groc: exclusions, modificacions, novetats, ...

Degut a la coordinació amb totes les escoles de Fundació Vedruna Catalunya Educació, mantenim un any més l'actual Pla Estratègic que s'allargarà fins el 2020-2021.

DESPLEGAMENT PLA ESTRATÈGIC 14-20

ÀMBIT	OBJECTIU	ACTUACIONS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	INDICADORS D'AVUACIÓ	SEGUIMENT
CARÀCTER PROPI						
1	Equilibri entre l'educació acadèmica i l'emocional	<p>1- Formació del personal</p> <p>2- Incorporar aspectes emocionals en les activitats d'escola (a desplegar)</p> <p>2a. Revisió del PAT per incorporar activitats d'Educació emocional a les programacions de les tutories</p>	Coord. Pastoral coord. Tutoria	<p>15-16</p> <p>14-20</p> <p>2a. 16-17</p>	<p>1- Curs de formació del Claustre de professors</p> <p>2a. PAT revisat</p>	<p>1- Fet: 3r trimestre 15-16</p> <p>Revisat sense modificacions. S'han incorporat les activitats a les programacions de les tutories d'aula.</p>

		2b. Incorporació d'activitats d'ed. Emocional a les tutories		2b. 17-18	2b. Programacions de tutoria amb activitats d'Ed. emocional - Ens falta trobar indicadors que valorin la eficàcia real de les actuacions concretes	Fet 17-18
2	Interioritat/Espiritualitat/Religió	1- Equip Pastoral propi i Coordinador 1a. Disseny del nou equip 1b. Creació i funcionament de l'equip de pastoral	E. Directiu	14-20 1a. 16-17 1b. 17-18	a.- Apartat en les NOF i Organigrama b. Nomenament de persones responsables al Pla Anual	Fet. Pendent de la modificació general de les NOFC
		2- Formació Cult. Religiosa	Coord. Pastoral	2. 17-20	2- Programació transversal Cult. Religiosa	
		3- Activitats voluntàries		3. 17-18	3- Inclusió d'activitats religioses voluntàries en el Pla Anual i la Memòria	Pendent de trobar la persona adequada
3	Vedruna	1- Incorporació Vedruna-	Titular	14-20		

		Catalunya 1a. Logo Vedruna 1b. Traspàs a la Fundació Vedruna Catalunya 1c Informació i formació de la nova gestió	E. Directiu E. Pastoral	15-16 18-19 17-18	1a. Logo institucional 1b. Traspàs de Fundació 1c. Reunions, coordinacions i formacions fetes	1a. Incorporat el logo institucional en tots els àmbits de l'escola. 15-16 Signada la fusió 22-5-18 Feta la formació
ENTORN						
4	Poble: presència (en els àmbits administratiu, educatiu, cultural, esportiu, social, religiós, comerç i indústria, política...) i incidència (activitats amb valor, on poble i escola ens en beneficiem)	1- Projecte "Entitats amigues/germanes) 1a. Planificació i disseny del projecte 2- Aprenentatge servei 2a. Formació del professorat 2b. Incorporació d'activitats d'aprenentatge servei	E. Coordinació/ E. Directiu E. Pedagògic	16-19 1a. 16-17 2a. 17-18 2b. 17-19	1- Elaboració i execució del projecte "Entitats amigues/germanes" 1a. Projecte aprovat 18-19 2a. Curs realitzat 2b. Activitats d'Aprenentatge servei en el Pla Anual	Considerem que aquest objectiu es desestima i s'adapta parcialment al 6. Fet 17-18 Curs 18-19 S'ha començat a implementar el "Servei comunitari" a ESO

					i la Memòria	Curs 19-20. Es consolida el projecte
5	Sostenibilitat (Escola Verda)	1- Consciència interna 1a. Avaluació sobre la gestió del reciclatge de residus inicial i final. 1b. Campanya especial durant els dies del projecte del dia de la fruita	Escola Verda	15-17 1a. 15-16 1b. 16-17	1- Projecte "Aules netes" a ESO 1- Resultats positius en el projecte Low Wat 1a. Millora d'un 20% en el reciclatge de residus 1b. Disminució de residus orgànics en les papereres no corresponents	1- Fet. 15-16. Es continuarà 1- Disminució de resultats en el 15-16. Es continuarà 2- Millora no quantificada després de les accions empreses
6	Comarca, país, Europa	1- Mantenir i/o augmentar la presència en el nostre entorn 1a. Revisió i disseny del nou procés 2- Incorporar-nos a noves xarxes socials	Comissió comunicació-web-xarxa-ràdio Comissió Qualitat	15-17 1a. 16-17 17-18 18-19 2. 15-17	a. 16-17 Revisió del procés de comunicació. GESTICOM 2- Nous perfils d'escola a xarxes socials	Fet PR-GESTICOM1 2. S'ha incorporat el twitter. 15-16. Instagram 16-17. Continuar. Publicat protocol d'ús de xarxes

						IT-GESTICOM1
7	Exalumnes	1- Desplegar un sistema de gestió de la relació amb els exalumnes. Afavorint un contacte periòdic i sinergies comunes de col·laboració	Comissió comunicació-web-xarxa-ràdio	17-20	1- Creació d'un grup d'ex-alumnes amb activitats pròpies	Curs 18-19. De moment, no hem desenvolupat aquest objectiu
RECURSOS HUMANS						
8	Aprofitar les eines existents per afavorir un clima laboral positiu: Codi Deontològic, Gestió Desenvolupament Personal, Organització Interna del Professorat...	1- Afavorir les activitats de la "Màfia" i la "Verge pura" 2- Entrevistes anuals amb tot el personal 3-Reunions de cicles amb dir/titul 4-Autoavaluació en els equips de treball d'alguns punts del Codi Deontològic 4a. Compromís amb altres companys de feina i Compromís amb els pares 4b Compromís amb el material i les instal·lacions	- E. Directiu - E. Directiu - Direcció i Titular -E. Directiu	1- 16-18 2- 16-17 17-18 18-19 3- 16-17 4a. 15-16 4b. 16-17 17-18	1- Una activitat per curs, com a mínim. 2- Registres de les entrevistes. 3- Una per trimestre. 4a. Actes de cicle. 4b. Actes de Cicle	Fet des del curs 15-16. S'ha de continuar Fet el 17-18. Fet el 18-19. Fet des del 16-17. El 18-19 no cal. 4a. 15-16 Fet Aprovar i comunicar l'OIP

				18-19		Pendent pel curs 20-21
9	Revisió i millora del procés de Selecció i Acollida del personal	1- Revisió del procés SELECPERSO	- Direcció i Titular	18-19	- Revisió dels processos SELECPERSO i INTEGRAPERSONA	Pel curs 19-20
10	Revisió i millora del Pla de Formació	1- Revisió del procés PLAFORM	- Direcció	19-20	- Revisió del procés PLAFORM	
11	Lideratge dels càrrecs: coordinadors, responsables d'EM.../lideratge compartit	1- Formació de l'E. Directiu 2- Formació Director/Titular 3- Revisió funcions coordinadors 4- Revisió funcions mindunguis i responsables d'equips 5- Reestructuració de l'ED	- E. Directiu	1. 15-17 2. 15-17 3- 16-17 4-16-17 17-18 18-19 19-20 17-18	1- Un mínim d'una formació per curs 2- Un mínim d'una formació per curs 3- Revisió i actualització de l'article 68 de les NOFC 4- Revisió i actualització del Capítol 4t de les NOFC 5- Proposta aprovada	1- Fet curs directius Vedruna. 15-16 2- Fet. 15-16. Escola Sadako, Raices, Congrés València, Sistema educ. a Finlàndia 3- Fet. Pendent de la modificació general de les NOFC Incorporat a les noves NOFC Fet
ENSENYAMENT /						

APRENTATGE / SERVEIS						
12	Pla d'acció tutorial de P3 a 4t d'ESO: revisió i millora	1- Elaboració d'un nou Pla Tutorial amb una programació de P3 a 4t d'ESO	Caps d'estudi	19-20	1- Nou Pla Tutorial consensuat des de P3 a 4t d'ESO	
13	Coherència de les programacions des de P3 a 4t d'ESO: revisió i millora.	1- Elaboració d'unes programacions coordinades de tota l'escola en cada àrea 1a. Diagnòsi i disseny de les programacions	Caps d'estudi Equip impulsor	17-20 1a 16-17 + 17-18 17-18 19-20 18-19 18-19	1a Disseny aprovat de les noves programacions Coherència en l'avaluació (rúbriques,...) - Existència de la programació coordinada de P3 a 4t d'ESO de totes les àrees - Trobades pedagògiques per treballar aquest	Curs 16-17. En procés. La publicació de les noves normatives ha complicat la feina. Curs 18-19 Fet

					objectiu	
14	Eixos vertebradors metodològics i consensuats que ens identifiquin com a escola des de P3 a 4t d'ESO: educació emocional, treball en equip, empenedoria, autonomia, creativitat, innovació, multilingüe...	1- Escollir, desplegar i aplicar a tota l'escola els eixos metodològics en els quals volem distingir-nos	- Equip Pedagògic	15-17 NO! 18-20	- Document amb els eixos vertebradors metodològics per a tota l'escola - Trobades pedagògiques per treballar aquest objectiu	Canvi de dates. Passem del 15-17 al 18-20 Interval 17-19: E. Infantil: Espais d'aprenentatge, taller i projectes. E. Primària: Rutines, Tallers i Projectes. ESO: Projectes
15	Atenció a la diversitat: revisió i millora.	1- Revisió del tractament de la diversitat. Propostes de millora. Aplicació i valoració de resultats 1a. Reestructuració del procés a ESO 1b. Diagnosi i disseny de tot el procés	- Educació Especial	15-18 1a. 15-16 1b. 16-17	1a. Activitats al Pla Anual i la Memòria 1b. Revisió i actualització del Pla	1a Fet 15-16 Fet 8-2-17

					d'atenció a la Diversitat PR-INTERAULA6	
16	Servei de menjador, biblioteca i acollida	1-Revisió i millora d'aquests serveis 1a. Revisió i millora de menjador 1b- Revisió i millora de la biblioteca 1c- Revisió i millora del servei d'acollida.	-Titular -Coordinadora menjador - Coordinadora biblioteca - Coordinadora acollida	15-18 1a. 15-17 1b. 16-18 18-19 19-20 1c. 16-18 18-19 19-20	- Revisió i actualització del servei de menjador P-MENJA1 - Revisió i actualització del servei de biblioteca P-BIBLI1 - Revisió i actualització del servei d'acollida P-ALTRESERV1	Fet el disseny. 15-16 Aplicació 16-17 Nou procés 29-1-18 Cursos 16-17 i 17-18. En procés Curs 18-19. S'han fet millores organitzatives i a es instal·lacions. Pendants del pressupost. Curs 17-18. En procés Curs 18-19 S'ha augmentat el personal de l'equip i s'han introduït millores organitzatives i d'activitats.
17	Servei d'extraescolars	1- Revisió i millora d'aquest servei	Direcció / Ampa	15-16	- Revisió i actualització de les activitats extraescolar	Fet. Es continuarà durant el curs 16-17 i 17-18
RECURSOS						
18	Renovació del pati segons	1- Reflexió, disseny i realització d'un pati	Equip de treball	17-20		

	<p>critèris d'Intel·ligències Múltiples</p>	<p>que contempli activitats possibles encarades a potenciar les diferents intel·ligències</p> <p>1a. Diagnòsi</p> <p>1b. Disseny</p> <p>1c. Execució</p>		<p>1a. 17-18</p> <p>1b. 18-19</p> <p>1c. 19-20</p>	<p>1a. Reflexió, recollida de dades, ...</p> <p>1b. Definició del disseny</p> <p>1c. Execució de les obres</p>	<p>Fet Actes Comissió</p> <p>En procés</p> <p>Pendents del pressupost</p>
19	<p>Gestió de l'hort i el racó de plantes aromàtiques</p>	<p>1- Elaboració d'un programa d'activitats global</p>	<p>Comissió Escola Verda</p>	<p>17-18</p>	<p>- Programació i execució d'un programa d'activitats per cursos</p>	<p>Curs 17-18. Pendent</p> <p>Curs 18-19. S'han organitzat activitats de les etapes d'Infantil i Primària.</p>
20	<p>Ús i manteniment dels materials, espais comuns i instal·lacions</p>	<p>1- Establiment i aplicació de mesures que garanteixin el bon ús dels materials i instal·lacions (especialment a ESO)</p> <p>1a. Revisar el Pla de Manteniment</p>	<p>- Titular /Responsable de manteniment</p> <p>-Cap d'estudis d'ESO</p>	<p>15-17</p> <p>1a. 15-16</p>	<p>1a- Actualització i aplicació del Pla de Manteniment</p>	<p>1a. Iniciat 15-16. Continuar i acabar.</p>

		<p>1b. Projecte "Aules netes" a ESO</p> <p>1c. Aplicació de les normes de convivència</p> <p>1d. Aplicar les normes d'organització interna del professorat (especialment a ESO que suposa més dificultat organitzativa)</p>		<p>1b. 15-16</p> <p>1c 15-16</p> <p>1d. 16-17 + 17-18 + 20-21</p>	<p>2a. Recull en el Pla Anual i la Memòria</p> <p>3a. Aplicació de les normes de convivència</p> <p>1d. Recordatori i activitats per aplicar les Normes d'Organització Interna del Professorat</p>	<p>1b. Fet 15-16. Mantenir</p> <p>1c. Fet 15-16</p> <p>Curs 17-18. Pendent</p> <p>Curs 18-19. Ajornem pel curs 20-21</p>
21	<p>Remodelació de la porteria, despatxos i altres espais adjacents (lavabo mestres, sala professors)</p> <p>Canvi de l'aula de música (objectiu incorporat el curs</p>	<p>1a. Aprovació del disseny i del pressupost. Realització de les obres</p> <p>1b. Adequació de l'espai per exposicions (objectiu complementari incorporat el curs 15-16)</p> <p>2a- Adequació de la Sala d'actes per convertir-la, a més, en Aula de música.</p>	Titular	<p>1a. 1-9-15</p> <p>1b. 16-17</p> <p>2a. 16-18</p>	<p>1a. Obra acabada</p> <p>1b. Espai adequat disponible</p> <p>2a. Espai adequat disponible</p>	<p>Fet a 1-9-15</p> <p>2a. Fet Setembre 2016: Finestres i mobiliari.</p>

	15-16)	2b. Adequació de l'antiga aula de música en espai de tecnologia de materials delicats (Fab-Lab).		2b 16-17	2b. Espai adequat disponible	2b. Fet Setembre 2016
GESTIÓ						
22	Minimitzar els efectes negatius que suposa passar les auditories	1. Proposar i aprovar mesures que ajudin a relaxar el moment de les auditories de qualitat 1a. Informació general i suport personal a les persones que passen l'auditoria 1b. Recull de la satisfacció del personal	Coord. Qualitat	15-17 1a. 15-16 1b. 16-17	1a. Accions generals i personals abans de cada auditoria 1b. Enquesta d'assoliment d'objectiu entre el personal	1a. Fet 15-16. Continuar Fet 16-17. Continuar?
23	Aprofitar la gestió de la qualitat per millorar aspectes pedagògics.	1. Potenciar els aspectes pedagògics en la gestió interna de la qualitat.	Comissió Qualitat/E. Pedagògics	17-18	- Utilitzar sistemàticament els informes d'auditoria i les eines de gestió de la qualitat per reflexionar sobre propers objectius	Aplicació de les observacions de les auditories per millora el Pla Anual. Modificacions en la gestió de la formació
24	Replantejament	1. Reflexió, proposta i	E. Directiu			

	dels equips de treball: comissions, equips de millora, equips de cicle...	aprovació del nou sistema organitzatiu dels diferents equips de treball 1a. Disseny 1b. Debat 1c. Creació d'equips	(inclòs en el projecte Retain)	1a. 30-6-15 1b. 1-9-15 1c. 11-1-16 17-18	1a. Proposta de treball aprovada 1b. Reflexió del Claustre de Professors 1c. Nous equips formats i en funcionament	1a. Fet. 14-15 1b. Iniciat 15-16. Cal continuar 1c. Fet pel curs 18-19
--	--	---	--------------------------------	---	--	--

4- IMPLICACIONS EXTERNES

Tenim la sort de comptar amb dos equips externs que han estat i són fonamentals per l'engegada , la marxa i l'èxit final d'alguns aspectes del nostre Pla estratègic.

Són:

- Equip d'assessorament de l'Escola d'Educació Especial Estel amb Josep Font i Montserrat Castells
- Equip del Projecte Qualitat del Secretariat d'Escoles Cristianes de Catalunya amb Olga Hernàndez, Cristina Avilés i Pere Canyadell, entre altres

A més, comptem amb un seguit de col·laboracions que, en diferents àmbits i amb diferents intensitats, ens ajuden a treballar per aconseguir els nostres objectius.

Són:

- Xarxa Vedruna
- Fundació Escola Cristiana de Catalunya
- Coordinadora Catalana de Fundacions
- Departament d'Educació (Inspecció, CRP, EAP, ...)
- Ajuntament de Tona
- Consell Escolar Municipal
- Assessoria Vedruna
- Cases-Alemanys advocats
- Assessoria Busquet
- Clickedu (gestió de la documentació)
- Empreses, institucions, associacions amb convenis de col·laboració
- Col·laboradors puntuals o habituals (particulars, empreses, ...)
- Proveïdors
- Donants

5- VIGÈNCIA DEL PLA ESTRATÈGIC

Aquest Pla està pensat per 6 anys. Ens disposem a portar-lo a terme amb el màxim rigor, tot acceptant els possibles canvis que s'hagin d'incloure per circumstàncies diverses que aniran apareixent. Anirem marcant la superació d'objectius en el quadre de seguiment final.

Degut a la coordinació amb totes les escoles de Fundació Vedruna Catalunya Educació, mantenim un any més l'actual Pla Estratègic que s'allargarà fins el 2020-2021.

Tona, 10 de setembre de 2015

6- TEMPORITZACIÓ I SEGUIMENT:

Marquem les dates previstes per portar a terme cada actuació

Els objectius estan acolorits segons el tipus d'objectiu del nostre mapa de processos.

En groc: Objectius estratègics

En taronja: Objectius operatius

En verd: Objectius de suport

A mida que les anem desenvolupant escriurem una lletra que correspondran a:

P: S'ha planificat, dissenyat.

D: S'ha desenvolupat, aplicat, portat a la pràctica.

C: S'han obtingut uns resultats de l'aplicació realitzada

A: S'han introduït millores

Caselles:

Blanc – Període no afectat per l'objectiu

Lila- Període que s'inclou en l'objectiu

Grana- Període modificat

OBJECTIUS/ACTUACIONS	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20
1- Equilibri educació acadèmica i l'emocional						
Incorporar aspectes emocionals en les activitats d'escola			P D D D	C C C	A A A	
2- Interioritat/Espiritualitat/Religió						
Equip Pastoral propi i Coordinador			P P	D D D	C C C	
Formació Cult. Religiosa						
Activitats voluntàries d'interioritat i religió						
3- Xarxa Vedruna						
Incorporació Vedruna-Catalunya		P D D D	D D D	D D D	C C C	
4- Poble: presència i incidència						
Projecte "Entitats amigues/germanes"			P P P	P P P		
Aprenentatge servei				P D D	C C C	
5- Sostenibilitat						
Consciència interna		P D D	C C C	C C	A A A A	
6- Comarca, país, Europa						
Mantenir i/o augmentar la presència en el				P D D	C A A A	

nostre entorn														
Incorporar-nos a noves xarxes socials			P	D	D	C	C	C	C	C	C	A	A	A
7- Exalumnes														
Desplegar un sistema de gestió de la relació amb els exalumnes.														
8- Afavorir un clima laboral positiu														
Afavorir les activitats de la “Màfia				P	D	C	C	C	A	A	A	A	A	A
Entrevistes anuals amb tot el personal								P	D	D	D	C	A	A
Reunions de cicles amb dir/titul					P	D	C	C	C	C	-	-	-	-
9- Revisió de la Selecció i acollida del personal														
Revisió del procés SELECPERSO														
10- Revisió i millora del Pla de Formació														
Revisió del procés PLAFORM														
11- Lideratge dels càrrecs: lideratge compartit														
Formació de l'E. Directiu			P	D	C	C	C	C	C	C	A	A	A	A
Formació Director General i Director			P	D	C	C	C	C	C	C	A	A	A	A
Revisió funcions coordinadors				P	D	D	D	D	C	A	A	A	A	A
Revisió funcions mindunguis i responsables d'equips								P	D	D	C	A	A	A
12- Pla d'acció tutorial de P3 a 4t d'ESO														
Elaboració d'un nou Pla Tutorial amb una programació de P3 a 4t d'ESO														
13- Coherència de les programacions														
Elaboració d'unes programacions coordinades de tota l'escola en cada àrea					P	P	P	P	P	P	D	D	D	D
14- Eixos vertebradors metodològics														
Escollir, desplegar i aplicar els eixos metodològics en els quals volem distingir-nos								P	P	P	D	D	C	C
15- Atenció a la diversitat: revisió i millora.														
Revisió del tractament de la diversitat. Propostes de millora.			P	D	C	C	C	A	P	D	C	A	A	A
16- Servei de menjador, biblioteca i acollida														
Revisió i actualització del servei de menjador P-MENJA1			P	P	D	C	C	A	A	A	A	A	A	A
Revisió i actualització del servei de biblioteca P-BIBLI1					P	P	P	P	P	P	D	D	D	D



Revisió i actualització del servei d'acollida P-ALTRESERV1									P	P	P	P	D	D	D								
17- Servei d'extraescolars																							
Revisió i actualització de les activitats extraescolars				P	P	D	C	C	A														
18- Renovació del pati: Intel·ligències Múltiples																							
Reflexió, recollida de dades, ...										P	D	C											
Definició del disseny															P	P	P						
Execució de les obres																							
19- Gestió de l'hort i el racó de plantes																							
Elaboració d'un programa d'activitats global															P	D	D						
20- Ús materials, espais i instal·lacions																							
Actualització i aplicació del Pla de Manteniment				P	P	D	C	C	C	A													
Aplicació de les normes de convivència i d'Organització Interna del Professorat a ESO				P	D	D	D	D	D														
21- Remodelació de la porteria i adjacents																							
Aprovació del disseny i del pressupost.		P	D																				
Realització de les obres			C	A																			
Adequació de l'espai per exposicions (objectiu complementari incorporat el curs 15-16)								P	D	C	C												
Canvi de l'aula de música (objectiu incorporat el curs 15-16)								P	D	C	A	A	A	A									
22- Minimitzar els efectes negatius d'auditories																							
Proposar i aprovar mesures que ajudin a relaxar el moment de les auditories de qualitat				P	D	D	C	C	A														
23- Gestió de qualitat per millores pedagògiques																							
Potenciar els aspectes pedagògics en la gestió interna de la qualitat												P	P	P	D	D	C						
24 Replantejament dels equips de treball:																							
proposta treball			P																				
Reflexió				P																			
Nous equips								P	P	P	D	D	D	C	C	C							

